Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

 Кыкерская средняя общеобразовательная школа

Тунгокоченского района Забайкальского края



ПРОГРАММА

Перехода школы в эффективный режим функционирования и развития

2019-2021 гг

Кыкер, 2019г

1. **Паспорт программы.**

***Таблица 1***

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа перехода школы в эффективный режим функционирования и развития. |
| Основание разработки – актуальность для школы | 1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»
2. ООП НОО, ООП ООО, ОП СОО МБОУ Кыкерская СОШ
3. Результаты проблемно-ориентированного анализа деятельности школы
 |
| Заказчики Программы | Администрация МР «Тунгокоченский район» |
| Основные разработчики | Администрация МБОУ Кыкерская СОШ |
| Цели Программы | 1. Определить и реализовать условия достижения положительной динамики качества образования путём совместной деятельности структурных звеньев организации. |
| Задачи Программы | 1. Развитие образовательной системы школы, ориентированной на удовлетворение потребностей учащихся, педагогов и родителей.
2. Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров как необходимого условия обеспечения современного качества образования.
3. Создание сетевой организации управления качеством образования на основе принципов взаимодействия и социального партнерства.
 |
| Сроки и этапы реализации программы | Срок реализации программы – 3 года (2019 – 2021 годы)1. Подготовительный этап (январь 2019 г. – май 2019 г.)2. Практический этап (июнь 2019 г. – июль 2021 г.)3. Аналитический этап (август 2021 г. - ноябрь 2021 г.)Декабрь 2021 г. – подведение итогов, отчет о работе по реализации программы. |
| Исполнители программы | Администрация МБОУ Кыкерская СОШ, педагогический коллектив |
| Ожидаемые конечные результаты реализации | 1. Достижение качества образования, удовлетворяющее социальным запросам обучающихся и их родителей.2. Создание системной организации управления учебно-воспитательным процессом. |
| Объем и источники финансирования | Ежегодная субвенция из регионального бюджета на выполнение утвержденного муниципального задания, финансирование из местного бюджета. |
| Система организации контроля реализации Программы | Подготовка ежегодного доклада директора ОУ о результатах деятельности школы по реализации Программы; внешний и внутренний аудит. Текущий контроль за ходом реализации Программы осуществляется администрацией, педсоветом школы, социальными партнерами. Процесс контроля состоит из фиксации положительной динамики изменений фактически достигнутых результатов и проведение корректировок, а также точных сроков получения ожидаемых результатов. Отчетность на педсовете не реже одного раза в год. |

1. **Информационная справка о школе.**

МБОУ Кыкерская СОШ расположена в селе Кыкер Тунгокоченского района в 80 км от районного центра. Близ расположенные села – это Акима (в 20 км) и Тунгокочен (в 50 км). Школа представляет собой образовательный комплекс и имеет структурные подразделения – Пришкольный интернат и Детский сад, и филиал – Акиминская начальная школа. В интернате проживают ребята из северных сёл (Усть-Каренга, Юмурчен, Красный Яр, Зеленое Озеро), а также приезжают ребята и из других сел (Тунгокочен, В-Усугли). Осуществляется подвоз обучающихся из села Акима. Обучающиеся Кыкерской СОШ – дети из семей, разных по социальному статусу. Это и многодетные семьи, и неполные, и малообеспеченные, и неблагополучные, где родители злоупотребляют алкоголем. И мотивация к обучению в таких семьях низкая. В то же время есть семьи, имеющие высокую мотивацию к получению их детьми качественного образования. Социально-психологическое сопровождение в школе представлено деятельностью социального педагога на 0,5 ставки. И это заставляет задуматься о ресурсах и внутреннем потенциале педагогического коллектива, позволяющем справиться с вызовами внешней среды.

Сложный социальный контекст, в котором находится школа, социально- экономическое и территориальное неравенства вступают в противоречия с возможностью предоставления качественного образования и высоких образовательных результатов.

Решение данной задачи возможно при повышении профессиональных компетенций педагогов, развитии инструментов самооценки, диагностики образовательного процесса и результатов, повышении мотивации к обучению учеников и их родителей.

**Количественная характеристика контингента обучающихся**

***Таблица 2***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Число** **обучающихся** | **2015-2016 уч.год** | **2016-2017 уч.год** | **2017-2018 уч.год** | **2018-2019****уч.год** |
| На уровне НОО | 34 | 24 | 28 | 27 |
| На уровне ООО | 61 | 57 | 51 | 44 |
| На уровне СОО | 18 | 16 | 13 | 13 |
| **Всего** | **113** | **97** | **92** | **84** |

Последние пять лет контингент учащихся сокращается. Уменьшение контингента обучающихся объясняется миграцией обучающихся в связи с переездом на новое место жительство семей в другие села района и в край.

**Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся**

***Таблица 3***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **2015-2016 уч.год** | **2016-2017 уч.год** | **2017-2018 уч.год** |
| Средний балл ГИА-9 по русскому языку | 25/4 | 27/3,6 | 23,4/3,5 |
| Максимальный балл ГИА-9 по русскому языку | 31 | 35 | 34 |
| Минимальный балл ГИА-9 по русскому языку | 14 | 22 | 10 |
| Средний балл ГИА-11 по русскому языку | 53,7 | 55,3 | 59,2 |
| Максимальный балл ГИА-11 по русскому языку | 71 | 83 | 67 |
| Минимальный балл ГИА-11 по русскому языку | 43 | 43 | 48 |
| Средний балл ГИА-9 по математике | 15/4 | 9/2,6 | 7,2/2,7 |
| Максимальный балл ГИА-9 по математике | 22 | 17 | 17 |
| Минимальный балл ГИА-9 по математике | 6 | 2 | 1 |
| Средний балл ГИА-11 по математике | 4 б, 42 п | 3,9 б, 27,5п | 4,4б, 44 п |
| Максимальный балл ГИА-11 по математике (п) | 56 | 33 | 56 |
| Минимальный балл ГИА-11 по математике (п) | 23 | 23 | 14 |
| Доля, сдавших ГИА-9 по русскому языку с неудовлетворительным результатом. | 6% | 0 | 9% |
| Доля, сдавших ГИА-11 по русскому языку с неудовлетворительным результатом. | 0 | 0 | 0 |
| Доля, сдавших ГИА-9 по математике с неудовлетворительным результатом. | 0 | 38% | 45% |
| Доля, сдавших ГИА-11 по математике с неудовлетворительным результатом. | база – 0проф – 25% | база – 12%проф – 25% | база – 0 проф – 20% |
| Число экзаменов, сданных по выбору в 11 классе | 15 | 13 | 7 |

Выявленные проблемы:

* стабильно низкие результаты ОГЭ и ЕГЭ (профиль) по математике, средний тестовый балл по математике (профиль) не превышает 50.
* наблюдается большой разрыв между максимальным и минимальным баллами по русскому языку;
* минимальный балл ОГЭ – 9 по русскому языку в 2016 – 2017 учебном году поднялся на 4 балла по сравнению с предыдущим учебным годом и незначительно снизился в 2017-2018 учебном году.
* доля детей, находящихся в зоне с неудовлетворительными результатами возросла в 2017-2018 учебном году.
* средний балл ЕГЭ –11 по русскому языку последние 3 учебных года колеблется в пределах 50-60 баллов;
* выбор количества экзаменов по выбору выпускниками уменьшается.

Положительная динамика:

* наблюдаем положительную динамику результатов по русскому языку ЕГЭ.
* Только за последний год начался незначительный рост среднего балла математики ЕГЭ профиль.
* как положительное отмечаем, что за последние пять лет все выпускники 11 класса получили аттестаты об окончании средней школы.

**Число/доля выпускников, завершивших уровень образования без «3»**

***Таблица 4***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **2015-2016 уч.год** | **2016-2017 уч.год** | **2017-2018 уч.год** |
| Число/доля выпускников НОО, завершивших обучение без «3» | 59% | 75% | 82% |
| Число/доля выпускников ООО, завершивших обучение без «3» | 30% | 23% | 27% |
| Число/доля выпускников СОО, завершивших обучение без «3» | 31% | 40% | 55% |
| Показатели успеваемости/качества по всем учащимся | 95%-38% | 94%-39% | 94%-48% |
| Число/доля обучающихся, оставшихся на повторное обучение | 5% | 6% | 6% |

Выявленные проблемы:

* доля обучающихся, оставшихся на повторное обучение увеличивается, по сравнению с предыдущими годами.

Положительная динамика:

* доля выпускников НОО, завершивших уровень образования без «3» стабильно увеличивается.
* доля выпускников ООО, завершивших уровень образования без «3» в 2016 – 2017 учебном году уменьшилась на 7% по сравнению с предыдущим годом и повысилась на 4 % в 2017-2018 учебном году.
* доля выпускников СОО, завершивших уровень образования без «3» в 2016 – 2017 учебном году увеличилась на 9 % по сравнению с предыдущим годом и увеличилась на 5% в 2017-2018 учебном году.

**Доля успешно завершивших уровень образования среди детей с проблемами обучения и поведения**

***Таблица 5***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **2015-2016 уч.год** | **2016-2017 уч.год** | **2017-2018 уч.год** |
| Доля успешно завершивших НОО среди детей с проблемами обучения и поведения | 100% | 100% | 100% |
| Доля успешно завершивших ООО среди детей с проблемами обучения и поведения | 100% | 98% | 98% |
| Доля учеников, обучающихся по коррекционным программам, перешедших на основные программы | 0% | 0% | 0% |
| Доля обучающихся по коррекционным программам, успешно окончивших основную школу | 100% | - | 100% |

Выявленные проблемы:

- доля успешно завершивших ООО среди детей с проблемами обучения и поведения составляет 98% за последние два года;

- отсутствуют учащиеся, обучающиеся по коррекционным программам, перешедшие на основные.

Положительная динамика:

- все учащиеся на уровне НОО, имеющие проблемы в обучении и поведении, успешно завершают обучение.

- все учащиеся, обучающиеся по коррекционным программам, успешно заканчивают уровень ООО.

**Нарушение дисциплины и поведения в истекшем учебном году**

***Таблица 6***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Число прогулов на одного ученика** | **Число правонарушений на одного ученика** | **Число, обучающихся, состоящих на внешнем учете** |
| Начальное общее образование | 7,5 | 0 | 0 |
| Основное общее образование | 41 | 0 | 0 |
| Среднее общее образование | 70 | 0 | 0 |

Выявленные проблемы:

- *повышение количества пропусков уроков* на одного обучающегося, резкое повышение данного показателя происходит на среднем уровне обучения.;

Положительная динамика:

- отсутствуют правонарушения среди учащихся и нет ребят, стоящих на внешнем учете.

**Социальный контент образования**

***Таблица 7***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Учитываемые показатели** | **Значения показателей** |
| 1 | Численность обучающихся в образовательной организации | 84 |
| 2 | Доля обучающихся из неполных семей | 25% |
| 3 | Доля обучающихся из семей, где оба родителя имеют высшее образование | 1% |
| 4 | Доля обучающихся из семей, проживающих в благоустроенных квартирах | 0 |
| 5 | Доля обучающихся, для которых русский язык не является родным | 0 |
| 6 | Доля обучающихся, состоящих на внутришкольном учете и на учете в инспекциях по делам несовершеннолетних | 0 |
| 7 | Количество учеников на одного учителя | 5 |
| 8 | Реализуемые уровни образования в образовательной организации | НОО, ООО, СОО |
| 9 | Тип населенного пункта | село |
|  |  |  |
| 10 | Количество семей | 63 |
|  | малообеспеченные семьи | 31 |
|  | неполные семьи | 18 |
|  | многодетные семьи | 17 |
|  | семьи с опекаемыми детьми | 2 |
|  | семьи с детьми инвалидами | 3 |
|  | дети, стоящие на учете КДН | 0 |
|  |  |  |
| 11 | Всего родителей | 108 |
|  | работающие родители | 76 |
|  | безработные | 27 |
|  | пенсионеры | 5 |
|  |  |  |
| 12 | Образование родителей |  |
|  | высшее | 12 |
|  | среднее | 12 |
|  | средне-специальное | 31 |
|  | 9 классов | 50 |
|  | начальное | 3 |

**Характеристика педагогического коллектива**

***Таблица 8***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **2015-2016 уч.год** | **2016-2017 уч.год** | **2017-2018 уч.год** | **2018-2019 уч.год** |
| Число молодых учителей (до 35 лет) | 5 | 5 | 5 | 4 |
| Средний возраст учителей | 40,3 | 41,3 | 42,3 | 43,37 |
| Число педагогов, вовлеченных в проектную и исследовательскую деятельность | 10 | 12 | 13 | 13 |
| Число учителей-наставников | 5 | 4 | 3 | 3 |
| Число педагогов – участников профессиональных конкурсов | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Доля учителей, аттестованных на соответствие | 33% | 83% | 100% | 100% |
| Доля учителей с высшей категорией | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Доля учителей с первой категорией | 11% | 0 | 0 | 0 |

Выявленные проблемы:

* отсутствуют педагоги, имеющие первую и высшую категории;
* педагоги не участвуют в профессиональных конкурсах;
* увеличивается средний возраст.

**Характеристика содержания образования**

***Таблица 9***

|  |  |
| --- | --- |
| **Число углублённых курсов** | **Доля вовлеченных учеников от общего числа учащихся** |
| **НОО** | **ООО** | **СОО** | **НОО** | **ООО** | **СОО** |
| 0 | 0 | 0 | - | - | - |
| **Число элективных курсов** | **Доля вовлеченных учеников от общего числа учащихся** |
| 0 | 5 | 13 | - | 45% | 100% |
| **Число учебных проектов и исследований** | **Доля вовлеченных учеников от общего числа учащихся** |
| 12 | 30 | 8 | 100% | 78% | 67% |

На уровне ООО проводятся элективные курсы: «В мире профессий», «Финансовая грамотность», «Занимательная орфография», «Мир математики», «Химия для любознательных».

На уровне СОО организовано обучение ведется по индивидуальным учебным планам с изучением отдельных предметов на профильном уровне.

В учебные планы включаются курсы по выбору обучающихся, как правило, связанные с профилем обучения, расширяя и дополняя их преподавание, а также эти курсы по выбору могут быть ориентированы на подготовку обучающихся к ЕГЭ, особенно по обязательным предметам.

**Особенности организации образовательной деятельности**

***Таблица 10***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **2015-2016 уч. год** | **2016-2017 уч. год** | **2017-2018 уч. год** |
| Число педагогов и специалистов, оказывающих поддержку ученикам с учебными проблемами | 19 | 18 | 17 |
| Число часов в неделю, выделяемых учителями для поддержки ученикам с учебными проблемами | 5 | 4 | 4 |
| Число педагогов, дополнительно занимающихся с обучающимися, имеющими признаки одарённости | 3 | 4 | 3 |
| Число часов в неделю, выделяемых учителями для занятий с обучающимися, имеющими признаки одарённости | 2 | 3 | 3 |
| Формы организации образовательной деятельности: НОО | УрочнаяВнеурочная | УрочнаяВнеурочная | УрочнаяВнеурочная |
| ООО | УрочнаяВнеурочная | УрочнаяВнеурочная | УрочнаяВнеурочная |
| СОО | УрочнаяВнеурочная | УрочнаяВнеурочная | УрочнаяВнеурочная |
| Применяемые образовательные технологииНОО | Игровые, элементы здоровьесберегающих технологий, личностно- ориентированная технология, уровневая дифференциация, метод проектов | элементы здоровьесберегающих технологий, уровневая дифференциация, метод проектов, элементы КСО | элементы здоровьесберегающих технологий, элементы КСО, уровневая дифференциация, метод проектов, технология индивидуализированного обучения |
| ООО | элементы здоровьесберегающих технологий, уровневая дифференциация, метод проектов, элементы технологий проблемного обучения и критического мышления | элементы здоровьесберегающих технологий, уровневая дифференциация, метод проектов, элементы технологий проблемного обучения и критического мышления, элементыКСО | элементы здоровьесберегающих технологий, уровневая дифференциация, метод проектов, элементы технологий проблемного обучения и критического мышления  |
| СОО | уровневая дифференциация, метод проектов, элементы технологий проблемного обучения и критического мышления  | уровневая дифференциация, метод проектов, элементы технологий проблемного обучения и критического мышления  | уровневая дифференциация, метод проектов, элементы технологий проблемного обучения и критического мышления, индивидуализированное обучение |

Каждый педагог выделяет время для занятий с учащимися, имеющими проблемы в обучении и для занятий с обучающимися, имеющими признаки одарённости, но без оплаты, так как в бюджете школы не заложены финансовые средства на премирование педагогов.

В МБОУ Кыкерская СОШ существуют следующие формы организации образовательной деятельности:

* урочная деятельность – урок нового знания, урок обобщения и систематизации знаний, урок-игра, урок-диспут, урок-семинар, урок-конференция, урок-дискуссия и др.

- внеурочная деятельность – факультативные и элективные курсы, экскурсии, научно-практические конференции, литературные гостиные, спортивные секции, конкурсы, фестивали, выставки. С 2016 года в системе один - три раза в год проводятся образовательные события. Данные формы применяются на всех уровнях образовательной деятельности.

**Состояние материально-технической базы.**

Состояние материально-технической базы школы неудовлетворительное.

Школа не обеспечена на 100 % необходимой школьной мебелью (ученические столы, стулья, компьютерные столы требуют полной замены).

Оснащенность учебной базы за последний год улучшилась за счет приобретения компьютерной техники (музыкальный центр – 1, компьютер – 12, ноутбук – 9, принтер – 4, МФУ -  6, цифровой фотоаппарат – 2, телевизор -  2, проектор – 6).

Уровень обеспеченности базовым комплектом учебников во всех классах 100 %.

В школе имеется пришкольный участок, спортивная площадка, спортивный зал, столовая на 36 посадочных мест.

**Характеристика окружающего социума и роль школы в социуме.**

МБОУ Кыкерская СОШ является одной из старейших школ района. Прошла путь от начальной к основной и средней. На сегодняшний день:

- Школа является связующим и организующим центром.

- Школа – центр образования, воспитания, развития детей в возрасте от 6,5 до 17 лет.

- Школа – социокультурный центр села.

- Школа – площадка для подготовки дошкольников к школе.

- Она активно сотрудничает с сельским домом культуры, с Администрацией сельского поселения, с библиотекой.

Школа способствует разностороннему развитию личности, содействует воспитанию ребят в условиях разновозрастного коллектива. Осознает свою сопричастность к развитию сел в сотрудничестве, считает необходимым принимать активное участие в культурной жизни села. Школа считает значимым дать качественное образование, ориентирована на ребёнка из глубинки.

Таким образом, наша школа – это школа дружбы северных сёл.

**Особенности управления ОУ.**

Управление школой – многофакторный процесс, в котором определяющее значение имеют организационная структура, стратегии и технологии управления, а также культура школы. Одним из условий результативной деятельности школы является организационная структура управления.

Структура управления включает: директор, заместитель по УВР, руководители МО, органы общественного управления (Совет школы, родительский комитет).

1. Администрация (директор и заместитель):
	* обеспечивает для специалистов ОУ условия для эффективной работы, осуществляет внутришкольные мониторинги, контроль и текущую организационную работу;
	* повышает мотивацию профессиональной деятельности педагогов всеми доступными средствами;
	* создает правовые, организационные условия для роста общекультурной компетентности педагога и его профессионального роста;
	* внедряет эффективные механизмы организации непрерывного образования;
	* создает условия для результативной работы в инновационном режиме в условиях введения ФГОС;
	* способствует повышению уровня профессионального мастерства работающих педагогов;
	* создает условия для закрепления педагогических кадров и организации процесса адаптации, обучения, тренинга;
2. Руководители методических объединений:

Осуществляют следующие виды деятельности:

* + научно-методическое сопровождение педагогов;
	+ информационно-методическое сопровождение педагогов;
	+ моделирование, контроль, наблюдение, рефлексия;
	+ организация системы работы с молодыми специалистами;
	+ оказание помощи учителю в разработке рабочих программ;
	+ оказание методической помощи в подготовке уроков, подборе дидактических материалов, наглядных пособий, учебников и учебных пособий, дополнительной литературы, а также в выборе форм проведения занятий, контроля знаний;
	+ проведение и обработка мониторингов, позволяющих выявить проблемные стороны педагогической деятельности.

  3. Совет школы участвует в:

* утверждении плана развития школы;
* обсуждении и утверждении локальных актов;
* оценки качества образования.

4. Родительский комитет школы:

* выполняет рекомендации администрации;
* оказывает помощь ОУ в проведении оздоровительных и культурных мероприятий;
* оказывает помощь в обучении и воспитании детей.

**Характеристика достижений образовательной организации**

|  |
| --- |
| **2015-2016 учебный год** |
| №п/п | Название мероприятия | Колич-во участников | Результат  |
| 1 | Осенняя спартакиада по легкой атлетике | 8 | **1 место в легкоатлетической эстафете****дипломы** |
| 2 | ИПО – выпускникам -русский язык | 12 | всем листы достижений |
| 3 | Чемпионат по шахматам | 7 | дипломы 1, 2, 3 места |
| 4 | Конкурс чтецов «Живая классика» (школьный тур) | 26 | грамоты, дипломы |
| 5 | ЭМУ-эрудит | 12 | всем – сертификаты  |
| 6 |  Школьный этап олимпиады школьников | 59  | грамоты |
| 7 | Международный игровой конкурс «Русский медвежонок» | 18 | всем – сертификатыдиплом |
| 8 | Муниципальный этап олимпиады школы школьников | 25 | грамоты |
| 9 | УПК «Эрудит» (школьный уровень) | 12 | сертификаты, грамоты |
| 10 | Кенгуру-выпускникам | 8 | всем – листы достижений |
| 11 | «ИПО - выпускникам»тестирование по ЕН предметам | 1 | лист достижений |
| 12 | Игровой конкурс по литературе «Пегас» | 19 | всем – сертификаты |
| 13 | ЭМУ-специалист | 14 | сертификаты, дипломы |
| 14 | Международный игровой конкурс «Золотое Руно» | 4 | сертификаты, дипломы |
| 15 | Школьный этап олимпиады младших школьников | 19 | всем победителям и призерам – грамоты |
| 16 | Образовательное событие «Мосты дружбы» | все классы | грамоты |
| 17 | ЧиП | 16 | всем – памятки-открытки |
| 18 | Кенгуру | 9 | всем – сертификаты  |
| 19 | Политоринг | 13 |  |
| 20 | НПКонференция | 4 | 1 место, грамотаноминация «Виртуальная экскурсия», грамотаноминация «Золотое перо», грамотаноминация «Золотое перо», грамота |
| 21 | Всероссийский заочный конкурс по русскому языку «Орфотека» | 15 | всем – сертификаты участника |
| 22 | «Карта сокровищ» Всероссийский математический конкурс | 12 | всем – сертификаты участника |
| 23 | Метапредметный конкурс. Решай-ка | 16 | всем - сертификаты |
| 24 | Фейерверк талантов | 6 | дипломы, грамоты |
| 25 | Смотр-конкурс строевой песни | все классы | грамоты |
| 26 | Ученик года – 2016 г | 12 | дипломы, грамоты |
| **2016-2017 учебный год** |
| №п/п | Название мероприятия | Колич-во участников | Результат  |
| 1 | школьный этап «Радуга талантов» | 18 | всем – грамоты за участие |
| 2 | Военные сборы юношей 11 классов  | 3 | грамоты |
| 3 | Забег в честь героев-Забайкальцев | 50 | грамоты |
| 4 | Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений | 1 | грамота |
| 5 | Всероссийский метапредметный конкурс «Размышляй-ка» для начальной школы | 13 | грамоты, сертификаты |
| 6 | Заочная олимпиада «Языкознание» по русскому языку | 20 | грамоты, сертификаты |
| 7 | Всероссийский конкурс «Потомки Пифагора» | 12 | грамоты, сертификаты |
| 8 | Чемпионат по шахматам |  |  |
| 9 | Конкурс чтецов «Живая классика» (школьный тур) |  | грамоты, сертификаты |
| 10 | ЭМУ-эрудит |  | грамоты, сертификаты |
| 11 |  Школьный этап олимпиады школьников | 67 | грамоты  |
| 12 | Международная игра-конкурс «Русский медвежонок» | 12 | грамоты, сертификаты, дипломы |
| 13 | Муниципальный этап олимпиады школы школьников | 19 | грамоты |
| **2017-2018 учебный год** |
| №п/п | Название мероприятия | Колич-во участников | Результат  |
| 1 | Конкурс чтецов «Живая классика» (школьный тур) | 5 | грамоты |
| 2 |  Школьный этап олимпиады школьников | 40 | грамоты |
| 3 | Муниципальный этап олимпиады школы школьников | 20 | грамоты |
| 4 | Игровой конкурс по литературе «Пегас» | 13 | всем памятные открытки |

**Результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады за последние 4 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2015-16** | **2016-17** | **2017-2018** | **2018-2019** |
| **всего участвовало - 25** | **всего участвовало - 21** | **всего участвовало – 8 (11 работ)** | **всего участвовало - 9** |
| I место - 1II место - 2III место – 4Всего: 7 | I место - 3II место - 0III место – 1Всего: 4 | I место - 1II место - 1III место – 1Всего: 3 | I место - 2II место - 1III место – 1Всего: 42 уч – регион этап |

За последние годы наблюдается увеличение качественной характеристики результатов участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников (участвуем в меньшем количестве, но получаем больше призовых мест). В 2018-2019 учебном году две ученицы 9 класса приняли участие в региональном этапе олимпиады по биологии, показали результаты 58-65 баллов.

Учащиеся принимают активное участие в районном этапе конкурса чтецов «Живая классика», школьном и районном этапах научно-практической конференции «Шаг в науку» занимают призовые места.

Педагоги школы, подготовившие призеров олимпиад, награждаются грамотами комитета образования. Участвуя в различных он-лайн олимпиадах, педагоги получают сертификаты и дипломы.

1. **Аналитическое и прогностическое обоснование программы.**

Проведя комплексную диагностику деятельности образовательной организации, учитывая статистические данные, отражающие деятельность школы с разных сторон, получили следующие результаты:

1. Явные слабые стороны школа получила по следующим показателям:
* ресурсное обеспечение (достаточность доступного финансирования, материально-техническое, психолого-педагогическое);
* уклад школьной жизни (система мотивации и стимулирования, позитивные символы образовательной организации);
* помощь учащимся (реализация возможностей дополнительного образования);
* образовательная деятельность (вариативность содержания образования обеспечивает удовлетворение образовательных потребностей обучающихся с различными возможностями и склонностями, в том числе с ОВЗ);
* роль оценочной деятельности (использование технологий формирующего оценивания);
* совместная деятельность структурных подразделений.
1. На 3 и 4 уровнях (сильные стороны в важных областях работы при наличии аспектов, требующих улучшения; сильные стороны несколько перевешивают слабые) получились следующие показатели:
* по учебному плану (охват и сбалансированность всех элементов УП);
* общее качество успеваемости;
* связь с родителями;
* система взаимоотношений между участниками образовательных отношений;
* обеспеченность педагогическими, обслуживающими, управленческими кадрами.

По итогам данной диагностики с учетом проведенных методик (см. приложение) выделяются следующие направления изменений, которые будут реализованы в течение трех лет:

- Повышение профессионального роста педагогов, их мотивация и стимулирование.

- Проектирование внутришкольной системы оценки качества.

- Организация системной работы в социокультурном образовательном округе села.

**Анализ потенциала развития школы**

**SWOT-анализ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Возможности внешней среды:1.Организация сетевого взаимодействия со школами Тунгокоченского района.2.Повышение активности педагогов в сетевых профессиональных сообществах регионального и иного уровня.3. Благоприятная природная среда для изучения и формирования экологической культуры школьников. 4. Привлечение специалистов муниципалитета, региона (по вопросам профориентации).5.Активное включение родительского сообщества в воспитательную работу школы.6.Организация сотрудничества с местным лесничеством. | Угрозы внешней среды:1.Наблюдается тенденция сокращения количества детей школьного возраста на селе.2.Отсутствие у большинства родителей высшего и среднего профессионального образования и как следствие неосознанная позиция к повышению образовательного уровня. 3. Недостаточное финансирование школы.4. Отсутствие в селе учреждений дополнительного образования, что не позволяет детям в полной мере реализовать способности и развить социальные навыки.5. Проникновение отрицательных влияний из Интернета. |
| Сильные стороны школы:1. Большая часть педагогического коллектива - выпускники школы;2. Наличие условий для ведения приусадебного участка;3. Капитальный ремонт спортивного зала повысил мотивацию учащихся к занятиям физкультурой и спортом;4. Проявление духовно-нравственных качеств у учащихся по отношению к сверстникам и взрослым (толерантное отношение, отсутствие девиации, отсутствие детей, состоящих на учете в КДН, дисциплинированность, доброжелательность);5. Сплоченность и работоспособность коллектива при правильной организации работы.6.Малокомплектность (ведет к индивидуализации обучения).7. Ограниченный доступ к сети Интернет – сохранение здоровья, безопасная информационная среда.8.Большинство выпускников школы продолжают дальнейшее обучение в ССУЗах и ВУЗах. | 1. Разработать модель учительского роста, используя опыт коллег из сетевых сообществ.2. Используя имеющийся пришкольный участок, обеспечить школьную столовую овощами и зеленью, развивать исследовательскую деятельность, решать экологические проблемы. Реализация трудового воспитания с привлечением родителей.3.Организовать активную профориентационную работу с привлечением выпускников школы через образовательные события. 4. Организовать работу совета коллектива по поощрению и стимулированию работников ОО.5. Принимать участие в различных социальных проектах, грантовых программах.6. Принимать активное участие в днях открытых дверей учебных заведений края. | 1. Разнообразить внеурочную деятельность через организацию систематической работы кружков и секций спортивной направленности, частично компенсировав отсутствие в селе дополнительного образования спортивной направленности.2. Активизировать работу с родителями, реализуя имеющуюся в школе программу повышения родительской компетентности (лектории, акции, курсы). 3. Привлекать большее количество родителей к организации совместных образовательных событий и выездов для посещения музеев, выставок.4. Организовать семейные просмотры кинофильмов, спектаклей с их последующим обсуждением. |
| Слабые стороны школы:1. Отдаленность от районного и краевого центров2. Несоответствие МТБ современным требованиям3. Дети на подвозе из соседних сел – влияет на вовлечение учащихся в воспитательный процесс.4. Слабая управленческая деятельность, приводящая к разобщению коллектива. 5. Формальное функционирование совета школы.6. Отсутствие социально-психологической службы.7. Отсутствие квалификационных категорий у педагогов. 8. Недостаточное взаимодействие структурных звеньев комплекса (детский сад-школа-интернат-Акиминская НОШ).9. Несоответствие условий требованиям Сан ПИН.10. Отсутствие технологий работы с разновозрастными группами обучающихся (детский сад) и классами-комплектами. | 1. Организовать сетевое взаимодействие со школами района, а также муниципальными службами (РМК, социально-психологические службы района, КДН, соцзащита, органы здравоохранения и др.) для диагностики проблем и их коррекции внутри детского коллектива.2. Организовать совместную деятельность с Левобережным лесничеством по разработке и реализации программы «Школьное лесничество». Это позволит войти в сетевое сообщество лесных школ Забайкальского края.3. Составить план и организовать совместную работу всех участников образовательного процесса и структурных подразделений для определения общих задач деятельности.4. Изучить современные педагогические технологии с целью определения оптимальных для применения в условиях своей школы.5. Организовать работу по повышению имиджа школы через организацию деятельности сетевых сообществ и использование СМИ. | 1. Скорректировать направления в организации управленческой деятельности с разграничением должностных обязанностей.2. Организовать совместную деятельность в социокультурном образовательном округе села с целью развития способностей школьников и реализации их социальных навыков. |

1. **Приоритеты программы и их реализация.**

**Карта приоритетов**

|  |  |
| --- | --- |
| **Приоритеты** |  |
| **Характеристики приоритетов** |
| Обязательные | -Повышение профессионального роста педагогов, их мотивации; | - Проектирование внутришкольной системы оценки качества образования. |
| Срочные | - Организация системной работы в социокультурном образовательном округе села |  |

**Цели и задачи**

**Действия по достижению задачи**

|  |
| --- |
| **Приоритет 1** Повышение профессионального роста педагогов, их мотивация и стимулирование. |
|  | **Критерии успеха** | **Действия по достижению задачи** |
| **Цель 1 -** Повышение профессионального роста педагогов, их мотивации |
| **Задача 1 –** разработать модель учительского роста, спланировать мероприятия с использованием опыта коллег из сетевых сообществ. | 1. Реализация мероприятий по разработанной модели учительского роста.
 | 1. Изучить современные требования к педагогу (профстандарт).
2. Изучить опыт коллег из сетевых сообществ и на стажировочных площадках.
3. Проанализировать условия образовательного учреждения.
4. Создать творческую группу для разработки модели.
5. Разработать модель (конкретные мероприятия).
6. Утвердить МУР педагогическим коллективом.
 |
| **Задача 2 -** Изучить современные педагогические технологии с целью определения оптимальных технологий для применения в условиях своей школы. | 1. Внедрение современных технологий в практику работы педагогов школы.
 | 1. Включить в план работы школьных МО мероприятия по изучению современных технологий.
2. В ходе заседаний и семинаров изучить и выбрать оптимальные для школы педагогические технологии.
3. В ходе взаимопосещений и проведения открытых уроков определить результативность использования той или иной технологии.
 |
| **Задача 3 –** принимать участие в мероприятиях для педагогов муниципального, регионального и иных уровней. | 1. Количество и результативность участия.
 | 1. Изучить планы деятельности КО ТР и ИРО ЗК и определить участников мероприятий.
2. Содействовать педагогам при подготовке и участии.
3. Представление полученного опыта в коллективе и пополнение учительского портфолио.
 |
| **Задача 4 –** организовать работу совета коллектива по поощрению и стимулированию работников ОО. | 1.Высокая мотивация работников по выполнению задач школы. | 1.Создать рабочую группу по разработке критериев оценивания.2.Внедрить критерии оценивания деятельности работников ОУ в практику работы школы.3.Проведение диагностических мероприятий по изучению мотивации работников. |
| **Приоритет 2**Проектирование внутришкольной системы оценки качества образования |
| **Цель 1 – разработка ШСОКО** |
| **Задача 1 –** определить объекты оценки качества образования | 1.Достижение оптимальных показателей. | 1. Сформировать рабочую группу по проектированию ШСОКО.
2. Проведение мониторинга качества условий.
3. Проанализировать качество процесса и содержания образования.
4. Проводить мониторинговые мероприятия по анализу качества результатов образования (предметные олимпиады, спортивные мероприятия, уровень воспитанности, мониторинг здоровья, конкурсные мероприятия) с целью принятия управленческих решений.
 |
| **Задача 2 –** разработать нормативную базу ШСОКО | 1. Создание локальных нормативных актов.
 | 1. Изучить нормативные документы, связанные с современной оценкой качества образования.2. Разработать и утвердить ЛНА. |
| **Задача 3 –** разработать модель ШСОКО | 1. Оптимальный инструментарий проведения процедур оценки качества, используемых на школьном уровне.
 | 1. Систематизировать электронные шаблоны для сбора информации.
2. Определить перечень параметров, характеристик результативности, эффективности и качества процессов.
3. Провести обучающие семинары для педагогов школы.
 |
| **Приоритет 3**Организация системной работы в социокультурном образовательном округе села. |
| **Цель 1 –** Организация совместной деятельности в социокультурном образовательном округе села |
| **Задача 1 -** Активизировать работу с родителями. | 1. Повышение доли родителей, вовлеченных в деятельность школы.
 | 1. Организовать совместные образовательные события.
2. Организовать семейные просмотры кинофильмов с их последующим обсуждением.
 |
| **Задача 2** - Организовать совместную деятельность с Левобережнымлесничеством. | 1. Реализация программы «Школьное лесничество».
 | 1. Разработать и реализовать программу «Школьное лесничество».
2. Войти в сетевое сообщество лесных школ Забайкальского края.
 |
| **Задача 3 –** Повысить мотивацию социума к занятиям физкультурой и спортом. | 1. Увеличение результативности в спорте, спортивные достижения.
 | 1. Разнообразить внеурочную деятельность через организацию систематической работы кружков и секций спортивной направленности.
2. Предоставить возможность занятий спортом дошкольникам, жителям села на базе спортивного зала школы.
 |
| **Задача 4** - Организовать работу по повышению имиджа школы. | 1. Степень удовлетворенности всех участников образовательных отношений.
 | 1. Использовать местные средства массовой информации для освещения позитивных сторон деятельности школы.
2. Транслировать лучший опыт работы школьного коллектива.
 |

**Детализированный план реализации по каждому из приоритетов**

|  |
| --- |
| **Приоритетная цель** Повышение профессионального роста педагогов, их мотивации. |
|  | **мероприятия** | **сроки** | **ожидаемый** **результат** | **партнеры** | **ответственные** |
| **Задача 1** разработать модель учительского роста, используя опыт коллег из сетевых сообществ. | 1. Установочный вебинар по реализации ГПРО.
 | 19.02.2019 | Включение школы в программу ГПРО | ИРО Забайкальского края | Пляскин В.И.Комогорцева А.А. |
| 1. Лекция, практическое занятие «Проектирование программ перехода школ в эффективный режим работы» на КПК для стратегических команд школ.
 | 05.03.2019 | Проектирование эффективных КМУР (рабочая тетрадь) | методисты ИРО | Пляскин В.И.Комогорцева А.А.Сушкова Е.Г.Бочкарёва О.С. |
| 1. Лекция «Профстандарт педагога»
 | 20.03.2019 | Повышение профессиональной компетенции педагогов | Капустина И.П. |  |
| 1. Стажировочная площадка. Нижнецасучейская СОШ.
 | 08.04.2019 | Обмен опытом. | Кимова С.З.,Нижнецасучейская СОШ. | Пляскин В.И.Комогорцева А.А. |
| 1. Стажировочная площадка. Могойтуйская СОШ.
 | 10.04.2019 | Изучение опыта коллег. | Могойтуйская СОШ | Сушкова Е.Г. |
| 1. Стажировочная площадка. Карымская СОШ.
 | 22.04.2019 | Карымская СОШ. | Пляскин В.И.Алексеева Н.П.Ланцева А.П.Иванова Е.А.Тензина И.А. |
| 1. Курсы ПК педагогов-предметников.
 | апрель, июнь 2019 | Изучение опыта коллег; проектирование ИОП; формирование ФОС. | ИРО Забайкальского края; педагоги школ г.Чита | педагоги КСОШ |
| 1. Анализ участия педагогов в сетевых сообществах региона.
 | март 2019 | Оценка степени вовлеченности педагогов в сетевые сообщества. |  | Комогорцева А.А. |
| 1. Организовать работу по вовлечению учителей школы в деятельность региональных и иного уровня профессиональных сообществ.
 | май-октябрь 2019 | 70% педагогов – участники сообществ. | педагогические сообщества краяМБОУ Верх-Усуглинская СОШ (программа «Одаренные дети», работа с детьми с ОВЗ). | заместитель директора по УВР, руководители МО |
| 1. Провести анализ активности участия педагогов в сообществах.
 | октябрь 2019 | Степень активности педагогов в сообществах. |  | заместитель директора по УВР, руководители МО |
| 1. Провести анализ мотивации профессиональной деятельности (методика К.Замфир).
 | март 2019 | Определение показателей мотивации. | Степанова Н.В. | заместитель директора по УВР, руководители МО |
| 1. Провести самодиагностику уровней профессиональных затруднений педагогов
 | март 2019 | Определение профессиональных затруднений педагогов. | Степанова Н.В. | заместитель директора по УВР, руководители МО |
| 1. Проанализировать посещенные за год уроки в различных классах с целью оценки обучающей деятельности педагогов.
 | 2018-2019 уч.год | Оценка деятельности педагоговс позиции деятельностно-компетентностного похода. | методисты ИРО | заместитель директора по УВР, руководители МО |
| 1. Создать творческую группу для разработки модели.
 | март 2019 | Группа активных, творческих педагогов. |  | администрация, педагоги |
| 1. Заседания творческой группы, МО по разработке КМУР.
 | один раз в неделю в течение марта, апреля 2019 | Комплексная модель учительского роста. | КО, методисты ИРО | творческая группа, руководители МО |
| 1. Педагогический совет «Утверждение КМУР КСОШ».
 | до конца мая 2019 | Утвержденная модель. |  | Администрация КСОШ |
| **Задача 2 -** Изучить современные педагогические технологии с целью определения оптимальных технологий для применения в условиях своей школы. | 1. Лекция на КПК «Технологический подход в образовании. Современные образовательные технологии»
 | 26.03.2019 | Повышение профессиональной компетенции педагогов | Степанова Н.В. |  |
| 1. Посещение открытых уроков по современным технологиям в рамках курсовой подготовки.
 | апрель 2019 | Изучение опыта коллег; повышение профессиональной компетенции педагогов | Педагоги |  |
| 1. Корректировка планов работы школьных МО (включение мероприятий по детальному изучению современных технологий), выбор оптимальных технологий в условиях школы.
 | май 2019-май 2020 | Выборка оптимальных технологий. |  | заместитель директора по УВР, руководители МО |
| 1. Практическое применение выбранных технологий (или элементов технологии).
 | сентябрь 2019-май 2020 | Самоанализ урока, лист оценки. |  | заместитель директора по УВР, руководители МО, педагоги |
| 1. Анализ эффективности выбранных технологий.
 | май 2020 | Оценка эффективности технологий. |  | заместитель директора по УВР, руководители МО, педагоги |
| 1. Разработка методических рекомендаций для педагогов по применению технологий.
 | сентябрь-октябрь 2020 | Сборник методических рекомендаций | КО, методисты ИРО | администрация, руководители МО |
| **Задача 3 –** принимать участие в мероприятиях для педагогов муниципального, регионального и иных уровней. | 1. Изучить планы деятельности КО Тунгокоченского района, ИРО Забайкальского края, педагогических сообществ края.
 | май 2019 |  План мероприятий, в которых возможно участие педагогов КСОШ | КО, методисты ИРО, пед.сообщества | заместитель директора по УВР, руководители МО |
| 1. Определение участников на заседаниях МО.
 | август 2019 | Список участников с конкретными сроками. | КО, методисты ИРО, пед.сообщества | руководители МО |
| 1. Оказание всесторонней поддержки педагогам при подготовке и участии в мероприятиях.
 | постоянно | Взаимопомощь, взаимодействие педагогов и методистов КО. | КО | администрация, руководители МО |
| 1. Участие педагогов в мероприятиях муниципального, регионального и иных уровней.
 | по плану | Степень удовлетворенности от участия. |  | педагоги-участники |
| 1. Представление полученного опыта в коллективе (круглый стол) и пополнение учительского портфолио.
 | после участия | Методическая копилка, портфолио |  | педагоги-участники |
| 1. Анализ эффективности участий с целью дальнейшей коррекции.
 | по плану | Аналитическая справка, рекомендации педагогам. | КО | заместитель директора по УВР, руководители МО |
| **Задача 4 –** организовать работу совета коллектива по поощрению и стимулированию работников ОО. | 1.Создание рабочей группы по разработке критериев оценивания с привлечением сотрудников Кыкерского детского сада, пришкольного интерната. | Сентябрь 2019г. | Инициативная рабочая группа |  | Администрация ОУ |
| 2.Разработка критериев оценивания деятельности работников ОУ. | Октябрь 2019г. | Критерии оценивания деятельности работников школы. |  | Рабочая группа |
| 3.Внедрение системы поощрения работников в практику работы ОУ через награждение грамотами, благодарственными письмами, публикациями в СМИ, подарками, денежным поощрением и др. | В течение года | Мотивация работников ОУ | Администрация МР «Тунгокоченский район», КО, редакция районной газеты. | Администрация ОУ |
| 4.Проведение диагностических мероприятий по изучению мотивации работников. | В течение года | Положительная динамика |  | Рабочая группа |
|  |  |  |  |  |  |
| **Приоритетная цель –** Разработка школьной системы оценки качества образования (ШСОКО) |
|  | **мероприятия** | **сроки** | **ожидаемый** **результат** | **партнеры** | **ответственные** |
| **Задача 1 –** определить объекты оценки качества образования | 1. Сформировать рабочую группу по проектированию ШСОКО.
 | август 2019 |  |  | администрация, руководители МО |
| 1. Проведение мониторинга качества условий:
	* мониторинг и оценка деятельности педагогического состава;
	* мониторинг дополнительных образовательных услуг;
	* мониторинг материально-технического и финансового обеспечения;
	* мониторинг удовлетворенности условиями учебно-воспитательного процесса.
 | август-сентябрь 2019 | Оценка качества условий |  | рабочая группа |
| 1. Анализ качества процесса и содержания образования:
	* организация образовательного процесса;
	* используемые средства и методы обучения и воспитания;
	* качество используемой учебной литературы;
	* формы организации обучения;
	* формы организации внеурочной работы.
 | август-сентябрь 2019 | Оценка качества процесса и содержания образования |  | администрация, рабочая группа |
| 1. Создание шаблона банка качества результатов образования:
	* система оценки знаний умений и навыков обучающихся;
	* мониторинг в классах (независимое оценивание);
	* предметные олимпиады;
	* мониторинг уровня воспитанности школьников;
	* мониторинг здоровья;
	* конкурсные мероприятия;
	* спортивные соревнования.
 | в течение года | Шаблон банка качества результатов. |  | администрация, педагогический коллектив, классные руководители |
| **Задача 2 –** разработать нормативную базу ШСОКО | 1. Изучить научную, методологическую литературу, законодательные документы по современной оценке качества образования.
 | май-сентябрь 2019 | Перечень федеральных, краевых нормативных документов. | КО. | администрация, рабочая группа |
| 1. Разработать и утвердить локальные нормативные акты по школьной системе оценки качества образования.
 | сентябрь 2019 | Локальные нормативные акты по ШСОКО. |  | администрация, рабочая группа |
| **Задача 3 –** разработать модель ШСОКО | 1. Систематизировать и дополнить электронные шаблоны для сбора информации.
 | сентябрь 2019 | Электронные шаблоны |  | администрация, рабочая группа |
| 1. Определить перечень параметров, характеристик результативности, эффективности и качества процессов (диагностические карты «Анализ урока», «Использование ИКТ» и др.).
 | сентябрь-октябрь 2019 | Инструментарий |  | администрация, рабочая группа |
| 1. Формирование ФОС школы.
 | май-декабрь 2019 | ФОС школы |  | педагогический коллектив |
| 1. Проведение обучающих семинаров для педагогов, работающих в соответствии с ШСОКО.
 | октябрь 2019 | Повышение профессиональной компетенции педагогов |  | администрация, рабочая группа |
|  |

|  |
| --- |
| **Приоритетная цель** – организация совместной деятельности в социокультурном образовательном округе села. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **мероприятия** | **сроки** | **ожидаемый** **результат** | **партнеры** | **ответственные** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задача 1**Активизировать работу с родителями. | 1.Коворкинг «Кого растим?». | 29 марта 2019г. | Вовлечение родителей в обсуждение современных проблем подростков и молодежи и путей их решения. | Родительская общественность | Педагог-организатор |
| 2.Программа «Полезные каникулы». | Каникулярное время | Положительная оценка со стороны родителей. | Сотрудники СКК Мартьянова И., Верхотурова А., Пляскина И.В., социальный работник администрации поселения Ларионова А.Н. | Педагог-организатор, кураторы из Ученического совета школы |
| 2.Образовательное событие «День ученика». | 2 апреля 2019г. | Самоопределение учащихся. |  | Педагогический коллектив |
| 3.Образовательное событие «Во имя дедов и прадедов». | 4 мая 2019г. | Воспитание патриотизма и чувства принадлежности. | Сотрудники СКК | Педагогический коллектив |
| 4.Просмотр художественных фильмов.  | Один раз в четверть | Укрепление семейных ценностей. |  | Пед.организатор |
| 5.Анкетирование «Уровень удовлетворенности родителей учебно-воспитательным процессом школы». | май | Оценка уровня удовлетворенности |  | Соц.педагог |
| 6.Классные родительские собрания с целью вовлечения родителей в Совет отцов. | Сентябрь 2019г. | Создание Совета отцов | Родительская общественность | Классные руководители |
| 7.Создание положения о «Совете отцов» в ОУ. | Сентябрь 2019г. | Создание Совета отцов | Родительская общественность | Директор школы |
| 8.Общешкольное родительское собрание по обсуждению состава Совета отцов и плана работы на 2019-2020гг. | 3 октября 2019г. | Создание Совета отцов | Родительская общественность | Директор школы |
| 9.Совместные дела с родителями (тематические беседы, круглые столы, конкурсы, деловые игры, семинары и др.).  | В течение года | Родительский всеобуч | Родительская общественность | Классные руководители |
| 10.Организация недели: «Семья и школа». | Ноябрь 2019 | Вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс | Родительская общественность | Социальный педагог, ученический совет школы. |
| 11.Информационный бюллетень «О вас и для вас, родители!» | Декабрь 2019 | Информирование родителей по правовым вопросам | Родительская общественность | Ученический совет школы |
| 12. Консультации для родителей(Индивидуальные встречи для решения возникающих вопросов по обучению и воспитанию школьников). | В течение года | Индивидуальная помощь | Родительская общественность | Администрация ОУ, соц-педагог, классные руководители. |
| 13.Общешкольные родительские собрания в форме коворкинга, образовательного события. | 2 раза в год | Сплочение участников, определение общей траектории дальнейшего развития образовательных отношений. | Родительская общественность | Администрация ОУ |
| 14. День открытых дверей. | 1 раз в год (ноябрь) | Выявление и поощрение индивидуальности каждого учащегося, позиционирование лучшего опыта работы. |  | Администрация ОУ |
| 15.Диагностика уровня эффективности работы с родителями. | Октябрь 2021г. | Оценка проделанной работы, материал для коррекции планов воспитательной работы школы.  | Родительская общественность | Коллектив ОУ |
| **Задача 2 -** Организовать совместную деятельность с Левобережным лестничеством.  | 1.Реорганизация Ученического Совета школы – включение экологического сектора. | Сентябрь 2019г. | Активизация работы по экологическому направлению. |  | Педагог-организатор |
| 2.Создание программы «Школьное лесничество». | I четверть 2019-2020 уч.г. | Программа  |  | Пед-организатьр, учитель экологии |
| 3.Встреча с коллективом Левобережного лесничества, обсуждение и корректировка плана работы. | Октябрь 2019г. | План совместной работы  | Коллектив Левобережного лесничества | Ученический совет школы |
| 4.Организация мероприятий по плану работы. | В течение года согласно плана | Доля школьников, вовлеченных в программу, эффективность мероприятий | Сотрудники Левобережного лесничества | Коллектив школы |
| 5.Представление результатов работы на сайте школы, местной газете «Вести Севера», на сайте сообщества лесных школ Забайкальского края. | Май 2020г. | Статьи, буклеты, ученические проекты. |  | Администрация ОУ |
| 6.Представление работы программы «Школьное лесничество» на ЗОФ, на стажировочной площадке в школе, на районной конференции. | 2021г. | Презентация, социальные проекты по программе | Сотрудники КО | Администрация ОУ |
| **Задача 3 -** повысить мотивацию социума к занятиям физкультурой и спортом. | 1.Составление программ работы кружков и секций спортивной направленности (шахматы, настольный теннис, баскетбол, гимнастика, шейпинг). | Май-сентябрь 2019г. | Программы секций |  | Учителя физкультуры |
| 2.Представление программ на общешкольных линейках и общешкольных родительских собраниях. | Сентябрь 2019г. | Привлечение участников  |  | Пед-организатор, учителя физкультуры |
| 3.Реализация программ работы спортивных секций. | В течение года | Количество учащихся |  | Учителя физкультуры |
| 4.Выезд на спортивные соревнования районного и краевого уровней. | Согласно плану работы  | Результативность участия | Родительская общественность, сотрудники КО | Администрация ОУ |
| 5.Организация открытых мероприятий по физической культуре для учащихся соседних школ района. | Один раз в год | Трансляция лучшего опыта | Коллеги из Тунгокоченской, Верх-Усуглинской СОШ, Усуглинской ООШ. | Администрация ОУ, учителя физкультуры. |
| 6.Предоставить помещение спортивного зала для организации групповых занятий физкультурой воспитанникам Кыкерского детского сада. | Еженедельно | Привлечение дошкольников к занятию спортом | Воспитатели Кыкерского детского сада | Администрация ОУ |
| 7.Организация спортивных мероприятий для дошкольников. | Ежемесячно  | Профориентация, развитие коммуникативных навыков | Коллектив Кыкерского детского сада | Спортивный сектор Ученического совета |
| 8.Организация спортивных соревнований между коллективами структурных подразделений (школа – детский сад – интернат) в честь Дня борьбы с наркоманией и в честь Героев-забайкальцев. | 2 раза в год (декабрь; май) | Привлечение сотрудников МБОУ Кыкерской СОШ к занятию спортом | Коллектив Кыкерского детского сада, коллектив пришкольного интерната. | Администрация ОУ |
| 9.Предоставление помещения спортивного зала клубу любителей ритмики и скандинавской ходьбы. | Еженедельно  | Предоставление возможности занятий спортом | Фельдшер местного ФАП | Администрация ОУ |
| **Задача 4 -** организовать работу по повышению имиджа школы | 1.Выпуск статей в районной газете «Вести Севера», краевой газете «Земля», муниципальных сборниках по качеству образования. | Ежемесячно | Освещение позитивных сторон деятельности школы | Редакция газет «Вести Севера», «Земля», КО. | Педагогический коллектив |
| 2.Своевременное обновление новостной ленты на сайте школы. | Постоянно |  |  | Системный администратор |
| 3.Участие в стажировках и организация на базе школы стажировочных площадок. | 1 раз в год | Обмен опытом | Коллеги из других ОУ | Администрация ОУ |
| 4.День открытых дверей. | 1 раз в год - ноябрь | Представление позитивного опыта. |  | Администрация ОУ |

1. **Бюджет программы. ЗАПОЛНИТЬ ПО ПЛАНУ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (Ремонт, уч.расходы, приобретение оборудования)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Доходы** | **всего** | **2018** | **в т.ч. грант** | **2019** | **2020** |
| Местный бюджет |  | 708565 |  |  |  |
| Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |
| Субсидия (грант) |  | 4293187 | 50000 |  |  |
| ИТОГО доходов |  | 5001752 |  |  |  |
| **Расходы** |  | 5001752 |  |  |  |
| Разработка и приобретение комплексных программ по учебным предметам |  |  |  |  |  |
| Повышение квалификации, переподготовка педагогов |  |  |  |  |  |
| Материальное стимулирование работников – участников Программы |  |  |  |  |  |
| Приобретение учебного оборудования и расходных материалов |  | 282602 | 50000 |  |  |
| Пополнение библиотечного фонда |  | 67798 |  |  |  |
| Консультационные услуги |  |  |  |  |  |
| Ремонт спортзала |  | 4063642 |  |  |  |
| Модульный туалет |  | 587710 |  |  |  |
| ИТОГО расходов |  | 5001752 |  |  |  |

1. **Основные риски программы и пути их минимизации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Основные риски программы** | **Пути их минимизации** |
| 1 | инертность группы педагогов | убеждение в необходимости перемен, стимулирование; программы самообразования |
| 2 | невысокий образовательный уровень большей части родителей | просвещение родителей через активизацию работы школы «Родительский лекторий» |
| 3 | недостаточная активность родителей | - психолого-педагогическое и информационное сопровождение родителей; - вовлечение родителей в учебно-воспитательную деятельность; - участие родителей в управлении школой; - привлечение родителей к проведению школьных мероприятий, награждение участников; - изучение семей обучающихся |
| 4 | недостаточность финансирования | привлечение внебюджетных средств, расширение сети платных услуг. |

1. **Критерии оценки программы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **критерии** | **в полной мере*****2 балла*** | **частично*****1 балл*** | **нет*****0 баллов*** |
| 1 | Образовательной организацией проведен качественный самоанализ, школа соответствует характеристикам кластера школ, работающих в сложных социальных контекстах. |  |  |  |
| 2 | Программа перехода школы в эффективный режим работы конкретна, цели и задачи грамотно определены. |  |  |  |
| 3 | Приоритеты школьных улучшений, выбранные на основе самоанализа, актуальны и соответствуют цели перехода школы в эффективный режим работы. |  |  |  |
| 4 | План действий по реализации программы системен и реалистичен. |  |  |  |
| 5 | Ожидаемые результаты реализации программы конкретны и измеряемы. |  |  |  |
| 6 | Школа обладает ресурсами, необходимыми для реализации программы. |  |  |  |
| 7 | Прописан бюджет программы на три года и отдельно с учетом софинансирования программы из регионального бюджета на первый год её реализации. |  |  |  |
| ВСЕГО БАЛЛОВ |  |